

עשה ואל תעשה בשיפור תהליכים על פי ה CMMI?

שיפור תהליכים דורש השקעת משאבים ארגוניים רבים ופעמים רבות נתקל בקשיים ונמשך זמן רב. הכשרת העוסקים בשיפור תהליכים יכולה לקצר את תהליך השיפור ולהקטין את העלויות הכרוכות בישומו תהליך שיפור צריך לכלול את השלבים: זיהוי המצב הקיים והגדרת יעדים, תכנון, פיתוח תשתיות והטמעתן ולאחר מכן בחינה מחודשת.

הכרות עם מודלים לשיפור, תכנון התהליך, שימוש בתשתיות והבנה של הגורמים לקשיים הינם חלק מהכלים שיכולים לסייע למובילי תוכניות שיפור ולשותפים בתוכנית.

במסגרת ההדרכה יוצגו גורמים שיכולים לעכב את שיפור התהליכים וכיצד להימנע מהם וכן שיטות להאיץ את שיפור התהליכים

